

Valga linna ja Karula, Taheva, Tõlliste ja Õru valdade ühinemisläbirääkimiste juhtkomisjoni koosolek

PROTOKOLL

Aeg: 19. juuni 2017 kell 9.00–10.15

Koht: Valga linnavalitsus

Osalejad: Kalev Härk (*Valga*), Ivar Unt (*Valga*), Agu Kabrits (*Õru*), Kalmer Sarv (*Õru*), Monika Rogenbaum (*Taheva*), Hille Tamman (*Taheva*), Madis Gross (*Tõlliste*), Mart Vanags (*Karula*), Rain Ruusa (*Karula*), Aira Varblane (*Valga*) ja Katre Kikkas (*ühinemise koordinaator*).

Kutsutud: Imbi Rõivassepp (rahanduskomisjoni esimees), Anastasija Kikkas (õiguskomisjoni esimees) ja Enno Kase (majanduskomisjoni esimees), Toomas Pai (IT-arendusjuht), Jüri Teder (AS Valga Vesi).

Koosolekul osalejate allkirjalehed on protokollis lahutamatuks lisaks.

Päevakord

1. Päevakorra kinnitamine;
2. IT-arendusjuht ja IT-valdkonna tegevuskava;
3. Ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava väljatöötamisest
4. Struktuur ja palgatasemed;
5. Ühinenud omavalitsuse sümboolika;
6. Jäätmehoolduseeskirjad;
7. Muud küsimused ja kokkulepped edaspidiseks

Valga linnapea tutvustas koosoleku päevakorda ning osavõtjad kinnitasid juhtrühma koosoleku päevakorra.

1. IT-arendusjuht ja IT-valdkonna tegevuskava

Valga linnavalitsuses alustas 19. juunist tööd IT-arendusjuht Toomas Pai, kes oli kutsutud juhtkomisjoni koosolekule, et tutvustada ennast ja IT-valdkonna tegevuskava.

Ennast tutvustades andis ta teada, et tuleb Karula vallast, kus tegeles IT hooldamisega, samuti tegutseb ta ka ettevõtjana. Uue omavalitsuse IT-valdkonna tegevuskava koostamiseks on vajalik kõigepealt ülevaade olukorrast ning selleks tuleb alustada valdades käimisega, et kaardistada tööprotsessid, samuti tuleb kaardistada riistvara, mis olemas on ja kuidas seda integreerida ühtseks süsteemiks, millised seadmed on vaja välja vahetada ja mida saab edasi kasutada. Nende tööde teostamiseks on vaja ligipääsu andmetele ja selles osas tuleb iga omavalitsusega eraldi suhelda. Omavalitsustes võiksid olla kontaktisikud ning esialgu on arvestanud, et 2–3 päeva tuleb igas vallas kohapeal käia.

Arutleti, et igal pool teeninduskeskustes tuleb tagada samasugused programmid (dokumendihaldus, VOLIS, koduleht jne) ja teeninduskeskuse töö toimimine ning see on kõige suurem prioriteet.

Taheva ja Karula esindajad rääkisid MTÜ Eesti Andmesidevõrk algatatud projektist „Internet koju“, mille eesmärk on tagada kodude ja ettevõtete ühendamine ülikiire internetiga. Info selle kohta laekus meile Võrumaalt. Selline projekt pakub huvi ka meile ning tasuks uurida, kuidas Valgamaa saaks ühineda projektiga.

Toimus arutelu, et riigi tasandil pole olnud kindlat partnerit maapiirkondades kiire internetiühenduse tagamiseks, on teada, et riik on eraldanud 20 miljonit eurot ja see on juba jagatud. Varem oli kuulda, et riiklikult on valitud partneriks Eesti Lairiba Arenduse SA ning seega on MTÜ Eesti Andmesidevõrk projekti partnerina uudiseks.

Otsustati: Monika ja Rain uurivad projekti tausta ning Monika informeerib sellest juhtkomisjoni. Kui on selged projektis osalemine ja võimalikud kulutused, siis saame edasi arutada ja otsustada, samuti võiks ka teiste tegijatega rääkida, korraldada kohtumine, kui kirja teel piisavalt informatsiooni ei saa.

2. Ühisveevärgi ja -kanalisatsiooni arendamise kava väljatöötamisest

AS Valga Vesi juhatuse liige Jüri Teder tutvustas majanduskomisjoni koosolekul arutlusel olnud ÜVK koostamist. Oleme olukorras, kus mõnedel omavalitsustel pole ÜVK-sid või on need aegunud ja nende alusel pole võimalik rahataotlustega KIKi pöörduda. Seega oli ettepanek uue ühise ÜVK koostamiseks. Valgamaa Omavalitsuste Liidu juht on teada andnud, et neil selleks raha ei ole. AS Valga Vesi võttis vastavalt kokkulepitule ÜVK koostamiseks hinnapakumised ning hetkel on kõige soodsam pakkumus summas 17 580 eurot (millele lisandub käibemaks). Kuna omavalitsuste liidul ÜVK koostamiseks vahendeid ei ole, siis küsimus on selles, et kuidas saame sellega edasi minna? Juhtkomisjon leidis, et ollakse valmis tööd alustama.

Arutelu käigus leiti, et antud arengukava koostamine on oluline ning tuleb kokku leppida, kuidas jagada kava koostamiseks kuluv summa.

Otsustati: Kõik omavalitsused panustavad sama palju ehk pakkumuse summa jagatakse viie omavalitsuse vahel võrdselt.

Majanduskomisjonis sai otsustatud, et iga omavalitsus nimetab kava koostamiseks ühe kontaktisiku. Omavalitsused sõlmivad AS-iga Valga Vesi lepingu sihtfinantseerimiseks ning selles märgitakse ära ka vastutav kontaktisik.

3. Struktuur ja palgatasemed

Rahanduskomisjoni esimees tutvustas rahandusosakonna struktuuri ning selgitas, et praegu omavalitsustes tööl olevad raamatupidajad peavad ära lõpetama töö majandusaasta aruande esitamisega, mille tähtajaks oleks 28. veebruar 2018. Oluline on struktuuri luua vanemraamatupidaja koht, sest kui osakonna juhataja tegeleb finantspoolega (eelarvega), siis vanemraamatupidaja asendaks pearaamatupidajat. Seda ettepanekut on aktsepteerinud ka õiguskomisjon.

Otsustati: Kiita heaks rahanduskomisjoni ettepanek uue valla rahandusosakonna struktuuri osas (sh luua vanemraamatupidaja ametikoht ühe raamatupidaja ametikoha asemele) ja volitada rahanduskomisjoni esimeest pidama läbirääkimisi personaliga (vt protokoll lisa nr 1). Taheva valla aastaaruande koostamine tuleb eraldi kokku leppida, sest vallal on hankeleping raamatupidamisteenuse osas 2017. aasta lõpuni.

Õiguskomisjoni esimees tutvustas struktuuri, milles olid parandatud nimetused ja eraldi tabelis olid toodud palgaandmed, mille järgi on näha, et palgafondi suurusjärk oluliselt ei muutu ning sellega on võimalik valla eelarve koostamisel arvestada (vt protokoll lisa nr 2 ja 3).

Juhtkomisjon sai selguse, et me pole indikatiivset struktuuri koostades eelarve mõttes üle oma võimete planeerinud ning kärpeid struktuuris teha pole tarvis. Nüüdsest alates vaatame struktuuri alati koos numbritega arvestades, et palgatasemed on indikatiivsed ning lisatud 2017. aasta palgataseme järgi.

Karula vallas makstakse puhkuste ajal asendustasusid, aga sellega uues eelarves ei arvestata.

Kuna teeninduskeskuse sekretäri tööülesanded vastavad ühes osas (sündide ja surmade registreerimine) seniste vallasekretäride tööle, siis juhiti tähelepanu, et pakutud teeninduskeskuse sekretäri töötasu on madalam kui praegu vallasekretäridel. Ka omavalitsustes tuntakse huvi konkreetsete ametijuhendite kohta ning on küsitud ametiauto või isikliku sõiduauto kompensatsiooni kohta.

Arutleti, et järgmisena on vaja saada ülevaade kuidas toimub ülejäänud osakondade mehitamine ning selleks on vaja sarnast kava nagu oli teinud rahanduskomisjon.

Iga Valga LV osakonna juhataja esitab omapoolse nägemuse, millistele kohtadele liiguksid meie praegused töötajad, arvestada ka lapsehoolduspuhkusel töötajaid ning muid takistusi ja augustis toimival juhtkomisjoni koosolekul tutvustatakse kavasid. Tuleb kogu aeg toonitada, et kõik on enne uue volikogu ja valitsuse moodustumist lahtine. Saame teha eeltööd. Rahandusministeerium on välja pakkunud erinevaid variante, kuidas toimida. Samuti soovivad nad teha värbamise korra. Sellega hakkab õiguskomisjon tegelema.

- Otsustati:**
1. Õiguskomisjon koostab ja tutvustab juulis toimival juhtkomisjoni koosolekul personali värbamise kava projekti.
 2. Ametite juhatajad koostavad rahandusosakonna eeskujul uue osakonna struktuuri vastavalt ülesannetele.

4. Ühinenud omavalitsuse sümboolika

Ühinemislepingus on tähtaeg, et korraldatakse uue omavalitsuse sümboolika konkurss ning selle läbiviimiseks on saadetud juhend. Arutleti, et kui uus omavalitsus on moodustatud ja sisse elatud, siis lähme edasi sümboolikaga. Praktikad on selles osas erinevad. Kui uuele volikogule esitatakse kinnitamiseks põhimäärus ja pole juures sümboolikaga seotud asju, siis peaks olema viide, et kasutatakse uue kehtestamiseni Valga linna kirjaläbisega blankette, piirkondade vapid ka jäävad ning neid võib kogukondade üritustel kasutada. Arutelu lõpuks leiti, et septembriks võiks olla sümboolika ideekonkursi lähteülesanne ning see esitatakse uuele volikogule.

Otsustati: Õiguskomisjon korraldab sümbolika konkursi lähteülesande koostamise septembriks 2017.

5. Jäätmehoolduseeskirjad

Majanduskomisjoni esimees tutvustas jäätmehoolduseeskirjade koostamisega seotud ajakava ning pädev firma saaks sellega tegeleda alates 15. augustist ning 15. septembriks oleksid jäätmehoolduseeskirjad valmis. Samas esitatakse omavalitsuste liidu poolt korraldatud jäätmeveo hankedokumentid üle vaatamiseks 17. juulil ning peale seda peab olema piisavalt aega nende dokumentidega tutvumiseks ja ettepanekute tegemiseks. Hange peab olema avatud vähemalt 22 päeva, peale pakkuja edukaks tunnistamise otsuse tegemist on veel 14 päevane vaidlustuse aeg.

Kindlasti tuleb hankedokumentide läbivaatamisse kaasata linnavalitsuse keskkonnaspetsialist, juba praegu on linnavalitsuse soov lisada korraldatud jäätmeveo koosseisu biolagunevate jäätmete kogumine, sest omavalitsustel tuleb sellega tegeleda.

Kui kuskil on mingid dokumendid, mis tuleks eelneval spetsialisti poolt üle vaadata, siis võiksite usaldada meie keskkonnaspetsialisti ning need aegsasti edastada.

Jäätmevaldajate registripidajatele on kaks varianti põhimääruse koostamiseks sõltuvalt sellest, kas omavalitsusel on jäätmejaam või ei ole. Kui Valgal on jäätmejaam, kas ühinevad vallad peaksid siis ka jäätmejaamaga põhimääruse koostama?

Otsustati: Majanduskomisjoni esimees palub keskkonnaspetsialistil täpsustada jäätmevedajate registripidamise põhimääruse koostamist ning anda tagasisidet.

6. Muud küsimused ja kokkulepped edaspidiseks

Otsustati, et järgmine juhtkomisjoni koosolek toimub esmaspäeval **24. juulil kell 9.00** Valga linnavalitsuses ning arvestades suvepuhkuste perioodiga, lepiti täiendavalt kokku, et augustis on juhtkomisjoni koosolek 21. augustil kell 9.00

Kokkulepped, mis tuleb täita järgmiseks juhtkomisjoni koosolekuks:

1. Õiguskomisjon töötab välja ja tutvustab personali värbamise korra eelnõud;
2. Arutatakse koostatava jäätmehoolduseeskirja vastavust uue omavalitsuse vajadustele.

21. augusti koosolekul tuleb päevakorda ruumiprogrammi ettepanek ja Valga linnavalitsuse ametite juhatajate ülevaade uuest struktuurist.

Kalev Härk

Aira Varblane

Koosoleku juhataja

Koosoleku protokollija